

Số: 345 /TB-UBND

P. Phan Đình Phùng, ngày 31 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của UBND phường Phan Đình Phùng năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết hướng dẫn một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định Quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quy chế tiếp công dân của UBND phường Phan Đình Phùng;

UBND phường Phan Đình Phùng thông báo lịch tiếp công dân năm 2026, như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Trực tiếp công dân thường xuyên trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần (trừ các ngày nghỉ Lễ, Tết theo quy định)

- Buổi sáng từ 07 giờ 30 phút đến 12 giờ 00 phút;

- Buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

2. Địa điểm: Phòng Tiếp công dân, tầng 2, (nhà làm việc 6 tầng) trụ sở Đảng ủy HĐND - UBND - UBMT Tổ quốc phường Phan Đình Phùng. (Địa chỉ: Số 10, đường Nguyễn Du, phường Phan Đình Phùng, tỉnh Thái Nguyên).

II. LỊCH TIẾP CÔNG DÂN

1. Tiếp công dân định kỳ: Chủ tịch UBND phường tiếp công dân mỗi tuần 01 (một) ngày (*ngày thứ 6 hằng tuần*). Trường hợp ngày tiếp công dân định kỳ trùng vào ngày nghỉ Lễ, ngày Tết và khi lịch tiếp công dân trùng với lịch làm việc với cấp trên thì Chủ tịch UBND phường sẽ tiếp công dân vào 01 ngày phù hợp khác trong tuần.

2. Tiếp công dân thường xuyên: Văn phòng HĐND và UBND phường cử công chức trực tiếp công dân, (tiếp nhận thông tin, kiến nghị, phản ánh và khiếu nại, tố cáo liên quan đến các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND phường) vào các ngày làm việc trong tuần.

3. Tiếp công dân đột xuất: Ngoài tiếp công dân định kỳ, trong trường hợp cần thiết hoặc có nội dung phát sinh phức tạp, Chủ tịch UBND phường thực hiện việc tiếp công dân đột xuất theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phân công công chức thực hiện trực tiếp công dân thường xuyên theo quy định, đồng thời tham gia thực hiện các buổi tiếp công dân định kỳ cùng với Lãnh đạo UBND phường.

2. Lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND phường cử công chức của phòng tham gia tiếp công dân theo yêu cầu của Lãnh đạo UBND phường khi có nội dung liên quan.

3. Văn phòng HĐND và UBND đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất cho phòng Tiếp công dân theo quy định.

UBND phường Phan Đình Phùng thông báo lịch tiếp công dân năm 2026 đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, công dân biết để phối hợp thực hiện./. *Kiên*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể phường;
- Ban Xây dựng Đảng ủy phường;
- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy phường;
- Công an phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc phường;
- Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp phường;
- Các tổ dân phố trên địa bàn phường;
- Đăng trang TTĐT phường;
- Niêm yết tại phòng TCD;
- Lưu: VT, VP. (Mơ)

[Signature]



CHỦ TỊCH

Dương Văn Lượng